



Curriculum Vitae Janina Langen



The transformation to agility in enterprises is a challenge because agility means more than quickly developing pragmatic interim solutions and bringing them to market to improve them over time.

As a servant leader, my objective is enabling the team to grow their ability to operate more freely and autonomously, and to take responsibility for their actions through self organisation. In lieu of a formal authority position, I encourage the team with persuasion to act. We take decisions as a team collectively.

Particularly in the context of complex projects or companies, I see servant leadership as being especially important, because a lot of individual ingenuity is needed.

Personal Information

Name	Langen, Janina
Address	Bahnhofplatz 2a CH – 5605 Dottikon AG
Fixed line	+41 55 2412341
Mobile	+41 79 3306132
E-Mail private	janina.langen@jlweb.ch
E-Mail business	janina.langen@swisscom.com
Nationality	German, residence permission C in Switzerland
Date of Birth	6 th of September 1970 in Mainz
Marital Status	Divorced, no children
Hobbies	My animals (dog & cat), playing the flute, my garden, nature, photography, painting/ visualisation, web design
References	On request

Profile

As an empathetic person with a strong ability to actively listen, I quickly understand other people's perspectives and recognise their needs. With these insights, I create the optimal conditions for the team to thrive and lead them to strong performance.

Understanding of Leadership

Curiosity and courage drive me to try out new things with my team. For example, we explore methods which lead to more self-organisation and personal responsibility or enable development of new competencies, new patterns, and collective decision making. With a positive attitude towards conflict resolution, I accompany the team members with great sensitivity.

Together with the team, I continuously review and update the mission of our area of responsibility. We ensure that we are working towards the enterprise's vision and create value for products and services we develop. Looking beyond day-to-day operations gives me a sense of the bigger picture. I develop visions, concrete targets and implementation strategies on this basis.

Experience

Entrepreneurial thinking and decision-making capability allow me to implement the agile principle „Stop Starting, Start Finishing“ (Sterling Mortensen) and implement financially viable solutions that simultaneously increase customer satisfaction and optimise business processes. Many years of experience as a product owner give me the confidence to constantly prioritise the backlog. Practicing proactive stakeholder management, constantly validating the impact of product and service, integrating the different perspectives to continuously improve products and services, is the approach I put into practice to that end. With strong communication skills, I regularly ensure qualitative and commercial transparency.

Motivation

My drive to perform, and passion for my work, lead me to quickly familiarise myself with new challenges and develop into a trustworthy partner for stakeholders, superiors, and teams.

Professional Objective

As a servant-leader, I live my passion for lean agile collaboration models and my natural talents, contributing my wealth of experience in an agile organisation. Sustainably, I contribute to organisational development so that we achieve a cutting edge (or state of the art) and successful collaboration model.

My work offers me possibilities for further training and career advancement opportunities, as I strive to further my professional development and satisfy my urge for continuous learning.

Professional Experience

since 2010	Swisscom Information Management (Zurich CH) Product Owner for the central information platform for Swisscom's internal service assurance communication with interfaces to the IT Service Management, customer information platforms and various data bases. Requirement Engineering: Elicit, analysis, documentation, and validation of the needs of the organisation. Harmonisation and standardisation of information management for Swisscom Establishment of a collaborative knowledge management system.
2006 – 2010	Swisscom Dispatching Centre (Zurich and St. Gallen CH) Workload Manager, Key Player, Assistant Team Leader, Dispatcher, Consulting, Project Management
2002 – 2005	Hotel Sonne (Dürnten CH) Chef de Reception, Organisational Optimising, Management Support
1998 – 2000	SWL Abriss und Gebäudereinigung (Erfurt D) Managing Director, Accounting, Client Acquisition
1995 – 1998	Stay Abroad as Musician in France and Spain Orientation phase
1989 – 1993	Dentist Praxis Peter Hess (Oberursel D) Dental Nurse, Office

Further Education

2019 - 2021	Facilitator – Facilitation for meetings, workshops and agile rituals – Coaching techniques, Appearance competence – HCD: Basic, Value Proposition, Prototyping – Work Visual
2018	SAFe Product Owner/ Product Manager Scaled Agile Roles
2018	Agile Thinking Understanding and applying the fundamental agile principles
2016	IPMA C International Certificate for Project Management in theory and practice
2015	KT Kepner Tregoe Basic & Advanced In-depth knowledge of different problem analysis techniques
2015	IPMA D International Certificate for extensive knowledge of project management skills
2008 - 2010	Specialist in Enterprise Organisation Advanced competences in project management, process management, organisational structures, economics, accounting and legal

Education

2001 – 2002	European Business Clerk Industrial Manager, Business Specialist English, French Secretary
1998 – 1999	Project <i>Jobs for Women</i> : Office Management, MS Office
1993 – 1995	Study of Musicology - Justus-Liebig-University (Giessen D)
1991	German Abitur - Christian-Wirth-Schule (Usingen D)

Appendix

- What others say about me
- Competencies
- Testimonials

What others say about me



Roland Roos Operation Engineer @ Swisscom

The collaboration with Jani is always very constructive and professional, I appreciate the collaboration with Jani very much, because she is always an enrichment for our team in her role as PO (Product Owner). The documentation of application bugs always comes along technically and in such detail that I can adopt them 1:1 and look at the further steps with the developers. The content of both the new and the operational stories is so professional that the story meetings progress quickly. This is also helped by the fact that the stories in the backlog are always described in detail and the prioritisation has been discussed in detail with operations and stakeholders.

I really appreciate Jani as a person, she is an enrichment for me 😊.



George Saad Developer @ Swisscom

With a combination of extensive experience and calm attitude Janina showed a huge professionalism whenever we collaborated. She is a dedicated and self-motivated engine for any responsibility under her scope, I always enjoyed working on the common topics with someone who has an understanding of the current situation and a vision for the future. One of the strength points for her is the fact that she is details oriented and knows her tools very well when illustrating any issue so no chance for misunderstanding. That mixed with having a sharp mind to quickly understand the topic in hand with all the surrounding details makes her one of the most persons who are able to smooth the work and make it a lot easier. Also, on the personal level she is very mature and balanced person with an attractive personality.



Simon Rood Product Owner @ Swisscom

There is always a human element to working with Janina, which I appreciate very much. During our collaboration, I always get to know new sides of Janina.

The work in the form of requirements is formulated precisely, Janina allows other views or suggestions to flow in. During and after implementation, Janina is always contactable. Since she documents the requirements in detail, testing and acceptance usually do not bring any surprises. Janina dutifully carries out the acceptance tests.

Great to have you in the team.



Daniel Matter Developer @ Swisscom

Jani, in her role as Product Owner, communicates the requirements, goals and technical framework clearly and transparently between the various customers, users, developers, testers and the scrum master. She knows the applications well and continues to develop her knowledge and understanding. She actively listens to both business and technical stakeholders and works with all parties to develop good and pragmatic solutions with priorities in mind. She takes responsibility but is also very good at delegating and sees herself as part of the development team. It is very pleasant to work with her.



Jana Bisang Solution Manager Notifications @ Swisscom

I have found Janina to be a very dedicated person. My requirements are always recorded and described in great detail. I especially appreciate that Janina always looks at the requirements and problems from the customer's point of view. She is solution-oriented and together we find a way to solve a problem. Besides, Janina always sees the person behind a position, which additionally enriches the cooperation.



Michael Scheurer Engineer @ Swisscom

I was allowed to support Langen Janina as system engineer in diverse projects for several years. Janina's interest in technical realisations and problems has always been very great. Even in hectic situations she kept calm. She's very targeted but can also be persistent. Within the years, I learned to appreciate Mrs. Langen Janina both, as workmate and person.



Oliver Oberli Head of sustainable Procurement @ Swisscom

Janina visualised our strategy for sustainability in the supply chain beautifully and succinctly. She was able to extract the key elements of the story and capture them in her unique illustration style. The digital image is ideal to explain our story and take the stakeholders on the journey! Janina worked in a very goal-oriented way without losing sight of important details. I would love to work with Janina again for illustrations anytime!



Bernhard Sulger Close Workmate @ Swisscom

I feel the cooperation with Jani always very refreshing, cooperative, and supporting. She always tries to understand requests and gives suggestions for improvements. On first sight, I would judge her as somewhat strict and dominant. But if you know her better you only see the communicative and cordial Jani 😊.



Michel Grädel Security @ Swisscom

I highly estimate her accomplishment in reporting incidents and at the time I was working with her, I would have liked someone like her in the security. The Collaboration with her by integrating the CSIRT channel on SBInfo was really very pleasant. She has always been targeted and focused. She cooperated very well when we had other requirements to her processes. As her Customer, I felt estimated and taken seriously.



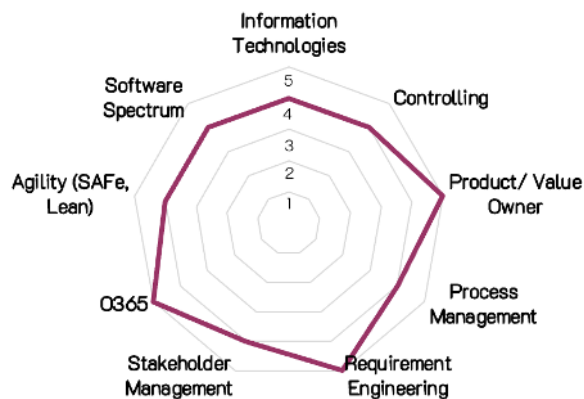
Tobias Furrer Project Manager @ Swisscom

Janina is very engaged and social sensitive. Behind every problem, she mostly also perceives the person which makes the cooperation with her very pleasant. She is always resolution oriented and willing to compromise. Together we find a solution, this is motivating.

Competencies

A self-assessment of my competences, which I have challenged with colleagues at work.

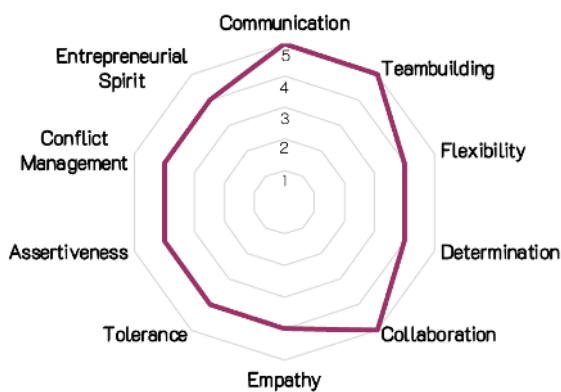
Professional Expertise



Methodological Competences



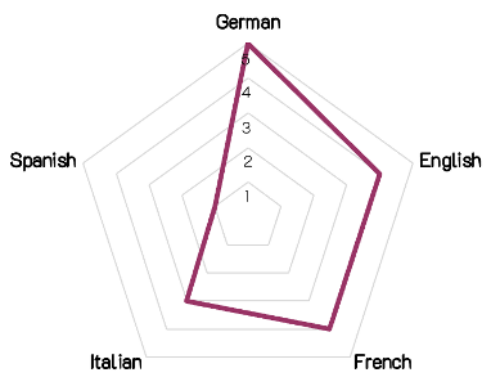
Social Competences



Personal Competences



Language Skills



Legend

- 0 = No Skills
- 1 = Beginner
- 2 = Junior
- 3 = Senior
- 4 = Expert
- 5 = Trainer

Testimonials

Working Experience

Zwischenzeugnis

Für Janina Langen
geboren am 6. September 1970

Janina Langen arbeitet seit dem 17. Juli 2006 in unserem Unternehmen in verschiedenen Funktionen und Bereichen. Für die Zeit ab Beginn ihrer Berufslaufbahn in unserem Unternehmen verweisen wir auf die entsprechenden Zwischenzeugnisse.

Seither ist sie als ICT Business Engineer im Bereich Information Management in Zürich für folgende Aufgaben zuständig:

- E2E-Projektumsetzung für die Weiterentwicklung des zentralen Informationsportals von Operations inklusive Service Management und sämtlicher Schnittstellen
- Change und Release Management
- Consulting bei informationsrelevanten Themen mit Fokus auf Standardisierung der Informationsprozesse und -tools
- Qualitätsmanagement inklusive Analyse von Optimierungspotenzialen und KVP
- Kommunikation und Stakeholder Management
- Dokumentation und Knowledge-Sicherung der informationsrelevanten Konzepte, Arbeitsschritte und Prozesse
- Administration und Second Level Support der SBInfo-Applikation
- Durchführen von Schulungen und Erstellen der Schulungsunterlagen
- Facilitation (Konzeption und Moderation von Workshops, Beratung)
- Mitglied des Krisenstabs mit Supportfunktion

Janina Langen verfügt über fundiertes Fachwissen und hat umfangreiche Erfahrung in ihrem Aufgabenbereich. Neu erworbenes Wissen setzt sie unverzüglich und gut durchdacht in die Praxis um. Sie übertrifft oft die Anforderungen, mit ihren Leistungen sind wir ausgesprochen zufrieden. Besonders hervorzuheben sind zudem ihre sehr guten Sprachkenntnisse in Englisch und Französisch sowie ihren guten Kenntnissen in Italienisch, welche sie beruflich regelmässig anwendet.

Sie zeigt grosse Initiative und engagiert sich überdurchschnittlich. Sie interessiert sich für Neuheiten im Unternehmen und legt Wert auf die Weiterentwicklung und Vertiefung ihrer Berufspraxis. So hat sie aus eigener Initiative heraus vor einem Jahr die Ausbildung als Facilitator begonnen und bildet sich in dieser Tätigkeit konsequent weiter. Janina Langen hat bereits mehrere Workshops als Facilitator innerhalb unseres Unternehmens erfolgreich durchgeführt und durchwegs sehr positive Beurteilungen der Teilnehmenden erhalten.

Swisscom (Schweiz) AG
Group Human Resources
HR Advisory
CH-3050 Bern

7008523

Dezember 2020
Seite 1



Wir kennen sie als eine äusserst flexible und belastbare Mitarbeiterin. Ihre Anliegen kann sie gut durchsetzen und eigene Standpunkte plausibel und überzeugend vertreten. Janina Langen bringt wertvolle Verbesserungsideen ein und wirkt tatkräftig und gestalterisch an deren Umsetzung mit. Sie besitzt ein gutes Gespür für wirtschaftliche und bereichsübergreifende Zusammenhänge. Ihr Denken und Handeln sind konsequent auf die Ziele des Unternehmens ausgerichtet. Mit Veränderungen setzt sie sich engagiert auseinander und ist jederzeit bereit, neue Wege zu beschreiten. Entscheidungen trifft sie sehr selbstständig, vorausschauend und mit hoher Sachkenntnis. Mit ihrer schnellen Auffassungsgabe plant und organisiert sie die Aufgaben zweckmässig und setzt Prioritäten. Wir können uns jederzeit darauf verlassen, dass vereinbarte Ziele termingerecht erreicht und richtige Prioritäten gesetzt werden. Durch ihre Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit erzielt sie eine einwandfreie Arbeitsqualität.

Janina Langen ist authentisch und lebt selbst vor, was sie von anderen verlangt. Sie nimmt ihre fachliche Führungsaufgabe engagiert wahr und erteilt präzise Anweisungen. Ihr Wissen und Können vermittelt sie sehr anschaulich und verständlich.

Sie besitzt die Fähigkeit, Mitarbeitende entsprechend ihrer Skills aktiv zu fördern und durch gezielte Aufgaben weiterzuentwickeln. Dabei bringt sie ihnen aktiv die New Ways of Working bei und unterstützt sie, diese neuen agilen Methoden und Techniken zielführend anzuwenden.

Ihre Kommunikation ist stets zeitgerecht, transparent und auf den Punkt gebracht. Dabei berücksichtigt sie die unterschiedlichen Interessen wie auch den Informationsstand und die Situation der Gesprächspartner. Ihre Meinung äussert sie offen und konstruktiv. Hinweise anderer lässt sie in ihr Handeln mit einfließen. Janina Langen kann ihre eigenen Handlungen reflektieren, ist offen für Kritik und nutzt entsprechende Rückmeldungen für die eigene Weiterentwicklung. Die Anliegen der Kunden nimmt sie sehr ernst, erkennt schnell ihre Bedürfnisse und sorgt für eine sachkundige Beratung. Von Kunden, Vorgesetzten und Mitarbeitenden ist sie gleichermassen anerkannt und wird sehr geschätzt. Sie bringt sich vorbildlich in das Team ein und teilt eigene Ideen, Erfahrungen oder Erkenntnisse freigeig mit anderen. Wir erleben sie als eine äusserst wertvolle Mitarbeiterin, die sich in unverkennbarer Weise ihren Aufgaben und dem Unternehmen verpflichtet fühlt.

Dieses Zwischenzeugnis wird aufgrund eines Vorgesetztenwechsels per 1. Januar 2021 erstellt. Wir danken Janina Langen für die bisherige sehr angenehme Zusammenarbeit und wünschen ihr weiterhin viel Erfolg und Freude in ihrem Tätigkeitsbereich.

Swisscom (Schweiz) AG

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Joachim Frey".

Joachim Frey
Teamleader System & Application Operations

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Cornelia Kammerer".

Cornelia Kammerer
Group Human Resources

Swisscom (Schweiz) AG
Group Human Resources
HR Advisory
CH-3050 Bern

7008523

Dezember 2020
Seite 2

Zwischenzeugnis

Für Janina Langen

geboren am 6. September 1970, aus Deutschland

Janina Langen arbeitet seit dem 17. Juli 2006 in unserem Unternehmen. Für die Zeit bis zum 31. Dezember 2014 verweisen wir auf die entsprechenden Zwischenzeugnisse. Seither war sie als operative End2End-Projektleiterin für die zentrale Störungsinformationsplattform SBInfo und als Technical Editor tätig.

Seit dem 1. April 2015 ist sie neu als Communication Consultant im Bereich Information Management in Zürich für folgende Hauptaufgaben zuständig:

- Projekt Management und Projektleitung für die Weiterentwicklung des zentralen Informationsportals von Operations inklusive Budgetplanung und -kontrolle
- Consulting bei informationsrelevanten Themen mit Fokus auf Standardisierung der Informationsprozesse und -tools
- Qualitätsmanagement inklusive Analyse von Optimierungspotenzialen und KVP
- Kommunikation und Stakeholder Management mit den operativen Einheiten von Swisscom; dazu gehört auch das Leiten von Meetings
- Administration und Second Level Support der SBInfo-Applikation und des SBInfo-Portals
- Redaktionelle und Übersetzungstätigkeiten (DE, EN, FR, IT) für Swisscom relevante Berichte und Informationen
- Dokumentation und Knowledge-Sicherung der informationsrelevanten Konzepte, Arbeitsschritte und Prozesse
- Durchführen von Schulungen und Erstellen der Schulungsunterlagen
- Protokollführerin im Major Incident Management-Prozess
- Stellvertreterin des Teamleiters Information Management

Wir kennen Janina Langen als kompetente, engagierte sowie ausdauernde und sehr belastbare Mitarbeiterin. Ihr fundiertes Fachwissen ermöglicht es ihr, anspruchsvolle Aufgaben erfolgreich zu lösen. Durch fortwährende interne und externe Weiterbildungen bereitet sie sich gezielt auf neue Herausforderungen vor.

Swisscom (Schweiz) AG
Group Human Resources
HR Advisory
CH-3050 Bern

07008523

im März 2017

Ihre Aufgaben erfüllt Janina Langen mit überdurchschnittlichem Einsatz sowie jederzeit ausgezeichneten Resultaten. Aufgrund ihrer umsichtigen, strukturierten sowie fokussierten Arbeitsweise führt sie als Projektleiterin komplexe Projekte mit Erfolg durch, so beispielsweise das Projekt SBInfo 2.0 im Jahr 2016. Sie legt dabei eine grosse Selbständigkeit und Zuverlässigkeit an den Tag. Auch bei Einsätzen ausserhalb der Bürozeiten steht Janina Langen jederzeit zur Verfügung. Besonders hervorzuheben sind ihr hohes Engagement, ihre Eigeninitiative sowie ihr aktives Interesse an der Arbeit. Speziell zu erwähnen sind zudem ihre sehr guten Sprachkenntnisse in Englisch und Französisch sowie ihre guten Italienischkenntnisse, welche sie beruflich regelmässig anwendet.

Neuen Vorhaben gegenüber ist Janina Langen stets sehr aufgeschlossen und offen, kann diese aber auch kritisch hinterfragen. Immer wieder hat sie ausgezeichnete Ideen und gibt wertvolle Anregungen sowie Lösungsvorschläge - immer mit Fokus auf Added Value, Simplicity, Effizienz und praktischer Realisierbarkeit. Vorhaben setzt sie sehr rasch um. Informationen vermittelt sie ausserordentlich strukturiert und überzeugt mit guten Argumenten, dabei kommen ihr ihre sehr guten kommunikativen Fähigkeiten zugute.

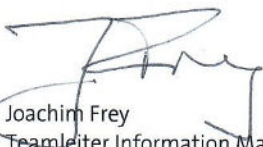
Auch in anspruchsvollen Situationen bleibt Janina Langen eine ruhige und kompetente Gesprächspartnerin und vermag selbst schwierige Diskussionen jederzeit in fachliche Dimensionen zurückzuführen. Zudem ist sie sehr verantwortungsvoll und vertrauenswürdig.

Ihre offene und aufgeschlossene Art der Zusammenarbeit wird im Team sehr geschätzt. Mit ihrer ausgesprochenen Hilfsbereitschaft unterstützt Janina Langen jederzeit ihre Teammitglieder. Durch ihr freundliches und zuvorkommendes Auftreten sowie ihre angenehmen Umgangsformen ist sie bei unseren Kunden, Vorgesetzten wie auch Mitarbeitenden beliebt und wertgeschätzt und geniesst unser ganzes Vertrauen.

Janina Langen befindet sich in ungekündigtem Arbeitsverhältnis. Dieses Zwischenzeugnis wird auf ihren Wunsch erstellt.

Wir danken ihr für ihren bisherigen wertvollen Einsatz und freuen uns, auch künftig mit ihr tätig zu sein.

Swisscom (Schweiz) AG


Joachim Frey
Teamleiter Information Management
Sandra Meili
Group Human Resources

Swisscom (Schweiz) AG
Group Human Resources
HR Advisory
CH-3050 Bern

07008523

im März 2017

Zwischenzeugnis

Für Janina Langen
geboren am 6. September 1970, aus Deutschland

Frau Langen arbeitet seit dem 17. Juli 2006 in unserem Unternehmen. Für die Zeit bis zum 30. Juni 2014 verweisen wir auf die entsprechenden Zwischenzeugnisse.

Frau Langen ist als Technical Editor im Bereich Operations Monitoring & Change Management Center in Zürich für folgende Hauptaufgaben zuständig:

- Operative E2E Projektleitung für die zentrale Störungsinformationsplattform (SBInfo)
- Release Management für die zentrale Störungsinformationsplattform (SBInfo)
- Schulen der User bei Neuerungen oder neuen Mitarbeiter
- Definieren und kontrollieren von Qualitätsstandards bei der Störungskommunikation
- Redaktionelle Tätigkeiten, wie Übersetzungen ins Englische und Französische oder Definieren relevanter Textbausteine
- SPOC für sämtliche Anfragen hinsichtlich der Plattform
- Führen von Protokollen, Dokumentation sowie Pendenzverwaltung bei Grossstörungen (Major Incidents)

Wir kennen Frau Langen als motivierte, kooperative sowie sehr verantwortungsvolle und vertrauenswürdige Mitarbeiterin. Ihr fundiertes Fachwissen ermöglicht es ihr, anspruchsvolle Aufgaben erfolgreich zu lösen. Durch fortwährende Weiterbildung bereitet sie sich gut auf neue Herausforderungen vor.

Frau Langen zeigt eine gewissenhafte sowie speditive Arbeitsweise und erfüllt ihre Aufgaben mit viel Einsatz wie auch mit ausnahmslos guten Resultaten. Den wechselnden Beanspruchungen und dem Termindruck ist sie jederzeit gewachsen. Besonders hervorzuheben sind ihr hohes Engagement, ihre Eigeninitiative sowie ihr aktives Interesse an der Arbeit. Nennenswert sind zudem ihre fundierten Sprachkenntnisse in Englisch und Französisch, welche sie beruflich regelmässig anwendet.

Neuen Situationen gegenüber ist Frau Langen offen und meistert die daraus entstehenden Herausforderungen erfolgreich. Sie denkt aktiv mit, setzt Vorhaben rasch um und vermittelt Informationen ausserordentlich strukturiert. Selbst in kritischen Situationen vermag Frau Langen das Gespräch jederzeit in fachliche Dimensionen zurückzuführen.

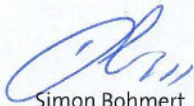
Ihre offene und aufgeschlossene Art der Zusammenarbeit wird im Team sehr geschätzt. Als loyale Persönlichkeit geniesst sie Vertrauen bei Vorgesetzten und Mitarbeitenden. Bei unseren Kunden achtet sie auf gewissenhafte Beratung und Bearbeitung der Aufträge.

Seite 2
Janina Langen

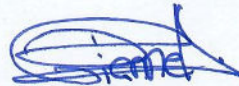
Frau Langen befindet sich in ungekündigtem Arbeitsverhältnis. Dieses Zwischenzeugnis wird erstellt, da ihr Vorgesetzter per 1. Januar 2015 wechselt.

Wir danken ihr für ihre bisherige wertvolle Mitarbeit und freuen uns, auch künftig mit ihr zusammenarbeiten zu können.

Swisscom (Schweiz) AG



Simon Bohmert
Head of Operations Monitoring & Change Management Center



Debora Giannelli
HR Shared Services

Zwischenzeugnis

Für Janina Langen
geboren am 6. September 1970, aus Deutschland

Frau Langen arbeitet seit dem 17. Juli 2006 in unserem Unternehmen. Für die Zeit bis zum 30. Oktober 2013 verweisen wir auf die entsprechenden Zwischenzeugnisse.

Frau Langen ist als Technical Editor im Bereich Major Incident & Information Management in Zürich für folgende Hauptaufgaben zuständig:

- Mitverantwortlich für die Entwicklung und Qualität des Information Managements
- Durchführen von redaktionellen Tätigkeiten innerhalb von Service Center Assurance sowie Vornehmen von Übersetzungen ins Französische und Englische
- Reporting:
 - Führen von Protokollen
 - Durchführen von Qualitätskontrollen und Nachbearbeiten bei Grossstörungen (Major Incident Prozess)
 - Mitverantwortlich für die Pendenzen-Bewirtschaftung im Grossstörungsmanagement
- Unterstützen des Information Managements, Mitarbeiten bei der Weiterentwicklung der Information Management Tools
- Durchführen von Schulungen zur Nutzung der Information Management Tools
- Mitarbeiten in definierten Projekten:
 - Begleiten der Projekte im Teilaspekt Major Incident und Informationsverbreitung als Projektmitarbeiterin
 - Sorgen für klar definierte und einheitliche Informationskanäle sowie Abläufe
- Unterstützen des kontinuierlichen Verbesserungsprozesses innerhalb der Organisation sowie Knowledge Management
- Schnittstelle und Single Point of Contact der Kundenschnittstellen (ENT, RES, SME, CWS) sowie für die operativen Einheiten im Zusammenhang mit dem Information Management
- Projektleitung SBInfo E2E
 - Erfassen der Issues
 - Spezifizieren von Changes im Zusammenhang mit dem SBInfo-Tool
 - Verhandeln mit dem Lieferanten
 - Terminieren/ Koordinieren
 - Implementieren und Stabilisieren
 - Erarbeiten von Schulungs- und Betriebsdokumentationen
 - Durchführen von Schulungen in den operativen Teams

Wir kennen Frau Langen als aufmerksame, kooperative sowie sehr verantwortungsvolle und vertrauenswürdige Mitarbeiterin. Mittels ihres fundierten Fachwissens, welches sie laufend zielgerichtet ergänzt und vertieft, löst sie anspruchsvolle Aufgaben erfolgreich.

Frau Langen zeigt eine sehr gewissenhafte sowie kundenorientierte Arbeitsweise und erbringt dank ihrer grossen Selbstständigkeit wie auch besonders zuverlässigen Art ausgezeichnete Leistungen. Den wechselnden Beanspruchungen und dem Termindruck ist sie jederzeit gewachsen. Hervorzuheben sind ihr Engagement, ihr Interesse an der Arbeit sowie ihre sehr guten Sprachkenntnisse in Französisch, Englisch und Italienisch, welche sie beruflich regelmässig anwendet.

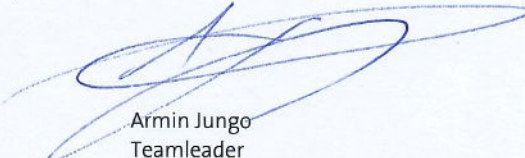
Neuen Vorhaben gegenüber ist Frau Langen aufgeschlossen und findet bei Problemlösungen die Balance zwischen Theorie und praktischer Realisierbarkeit. Bei Unklarheiten geht sie stets aktiv auf andere zu, wobei ihr ihre kommunikativen Fähigkeiten dabei sehr zugute kommen.

Ihre offene und aufgeschlossene Art der Zusammenarbeit wird im Team sehr geschätzt. Bei unseren Kunden, Vorgesetzten und Mitarbeitenden ist sie durch ihr freundliches und zuvorkommendes Auftreten beliebt und geachtet.

Frau Langen befindet sich in ungekündigtem Arbeitsverhältnis. Dieses Zwischenzeugnis wird erstellt, da ihr Vorgesetzter per 1. Juli 2014 wechselte.

Wir danken ihr für ihren bisherigen wertvollen Einsatz und freuen uns, auch künftig mit ihr tätig zu sein.

Swisscom (Schweiz) AG


Armin Jungo
Teamleader
Susana Martinez
HR Shared Services

Zwischenzeugnis

Für Janina Langen

geboren am 6. September 1970, aus Deutschland

Frau Langen arbeitet seit dem 17. Juli 2006 in unserem Unternehmen. Für die Zeit bis zum 28. Februar 2013 verweisen wir auf die entsprechenden Zwischenzeugnisse.

Frau Langen ist als Technical Editor im Bereich Major Incident & Information Management in Zürich für folgende Hauptaufgaben zuständig:

- Mitverantwortlich für die Entwicklung und Qualität des Information Managements
- Durchführen von redaktionellen Tätigkeiten innerhalb von Service Center Assurance sowie Vornehmen von Übersetzungen ins Französische und Englische
- Reporting:
 - Führen von Protokollen
 - Durchführen von Qualitätskontrollen und Nachbearbeiten bei Grossstörungen (Major Incident Prozess)
 - Mitverantwortlich für die Pendenzen-Bewirtschaftung im Grossstörungsmanagement
- Unterstützen des Information Managements, Mitarbeiten bei der Weiterentwicklung der Information Management Tools
- Durchführen von Schulungen zur Nutzung der Information Management Tools für neue Mitarbeitende und bei der Einführung von neuen Features
- Mitarbeiten in definierten Projekten:
 - Begleiten der Projekte im Teilaspekt Major Incident und Informationsverbreitung als Projektmitarbeiterin
 - Sorgen für klar definierte und einheitliche Informationskanäle sowie Abläufe
- Unterstützen des kontinuierlichen Verbesserungsprozesses innerhalb der Organisation sowie Knowledge Management
- Schnittstelle und Single Point of Contact der Kundenschnittstellen (CBU, ITS, RES, SME, CWS) sowie für die operativen Einheiten im Zusammenhang mit dem Information Management

Wir kennen Frau Langen als aufmerksame und kooperative Mitarbeiterin, deren fundiertes Fachwissen ihr ermöglicht, anspruchsvolle Aufgaben erfolgreich zu lösen. Laufend ergänzt und vertieft sie ihr Wissen zielgerichtet.

Frau Langen zeigt eine sehr gewissenhafte und kundenorientierte Arbeitsweise. Dank ihrer grossen Selbständigkeit und besonders zuverlässigen Art erbringt sie ausgezeichnete Leistungen. Den wechselnden Beanspruchungen und dem Termindruck ist sie jederzeit gewachsen. Hervorzuheben sind ihr Engagement und ihr Interesse an der Arbeit.

Seite 2
Janina Langen

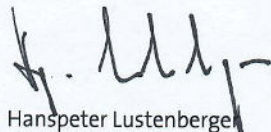
Neuen Vorhaben gegenüber ist sie aufgeschlossen. Bei Problemlösungen findet sie die optimale Balance zwischen Theorie und praktischer Realisierbarkeit. Konfliktsituationen packt sie konstruktiv an und geht bei Unklarheiten immer aktiv auf andere zu. Ihre kommunikativen Fähigkeiten kommen ihr dabei sehr zugute. Zu erwähnen sind auch ihre fundierte Sprachkenntnisse in Französisch, Italienisch und Englisch, welche sie beruflich regelmässig anwendet.

Frau Langen ist sehr verantwortungsvoll und vertrauenswürdig. Ihre offene und aufgeschlossene Art der Zusammenarbeit wird im Team sehr geschätzt. Bei unseren Kunden, Mitarbeitenden und Vorgesetzten ist sie durch ihr freundliches und zuvorkommendes Auftreten beliebt und geachtet.

Dieses Zwischenzeugnis wird auf Wunsch von Frau Langen erstellt, da ihr Vorgesetzter per 1. November 2013 wechselt.

Wir danken ihr für ihren bisherigen wertvollen Einsatz und freuen uns, auch künftig mit ihr tätig zu sein.

Swisscom (Schweiz) AG



Hanspeter Lustenberger
Teamleader



Ruth Müller
HR Shared Services

Zwischenzeugnis

Für Janina Langen

geboren am 6. September 1970, aus Deutschland

Frau Langen arbeitet seit dem 17. Juli 2006 in unserem Unternehmen. Für die Zeit bis zum 30. November 2010 verweisen wir auf die entsprechenden Zwischenzeugnisse. Diese Beurteilung bezieht sich auf die Periode vom 1. Februar 2011 bis 28. Februar 2013.

Frau Langen ist als Technical Editor im Bereich Major Incident & Information Management in Zürich für folgende Hauptaufgaben zuständig:

- Mitverantwortlich für die Entwicklung und Qualität des Information Managements
- Durchführen von redaktionellen Tätigkeiten innerhalb von Service Center Assurance sowie Vornehmen von Übersetzungen ins Französische und Englische
- Reporting:
 - Führen von Protokollen
 - Durchführen von Qualitätskontrollen und Nachbearbeiten bei Grossstörungen (Major Incident Prozess)
 - Mitverantwortlich für die Pendenzen Bewirtschaftung im Grossstörungsmanagement
- Unterstützen des Information Managements, Mitarbeiten bei der Weiterentwicklung der Information Management Tools
- Durchführen von Schulungen zur Nutzung der Information Management Tools für neue Mitarbeiter und bei der Einführung von neuen Features
- Mitarbeiten in definierten Projekten:
 - Begleiten der Projekte im Teilaspekt Major Incident und Informationsverbreitung als Projektmitarbeiterin
 - Sorgen für klar definierte und einheitliche Informationskanäle sowie Abläufe
- Unterstützen des kontinuierlichen Verbesserungsprozesses innerhalb der Organisation sowie Knowledge Management
- Schnittstelle und Single Point of Contact der Kundenschnittstellen (CBU, ITS, RES, SME, CWS) sowie für die operativen Einheiten im Zusammenhang mit dem Information Management

Wir kennen Frau Langen als kollegiale sowie sehr verantwortungsvolle und vertrauenswürdige Mitarbeiterin. Ihr fundiertes Fachwissen ermöglicht es ihr, anspruchsvolle Aufgaben erfolgreich zu lösen. Ihre vorhandenen Kenntnisse ergänzt und vertieft sie laufend zielgerichtet.

Dank ihrer grossen Selbständigkeit und besonders zuverlässigen Art erbringt Frau Langen ausgezeichnete Leistungen. Den wechselnden Beanspruchungen und dem Termindruck ist sie jederzeit gewachsen. Hervorzuheben sind ihr Engagement, ihr Interesse an der Arbeit sowie ihre sehr guten Sprachkenntnisse in Französisch, Italienisch und Englisch, welche sie beruflich regelmässig anwendet.

Seite 2
Janina Langen

Neuen Situationen gegenüber ist Frau Langen aufgeschlossen. Sie denkt immer aktiv mit und setzt Vorhaben sehr rasch um. Bei Unklarheiten geht sie auf andere zu, wobei ihr ihre kommunikativen Fähigkeiten sehr zugute kommen. Konfliktsituationen geht sie konstruktiv an.

Als Teammitglied wird Frau Langen ausserordentlich geschätzt. Durch ihr freundliches wie auch zuvorkommendes Auftreten ist sie bei unseren Kunden, Vorgesetzten sowie Mitarbeitenden beliebt und geachtet.

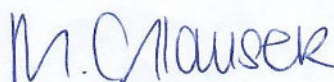
Dieses Zwischenzeugnis wird auf Wunsch von Frau Langen erstellt, da ihr Vorgesetzter per 1. März 2013 wechselt.

Wir danken ihr für ihren bisherigen wertvollen Einsatz und freuen uns, auch künftig mit ihr tätig zu sein.

Swisscom (Schweiz) AG



Patrick Soland
Head of Major Incident & Information Management



Michelle Glauser
HR Shared Services

Zwischenzeugnis

Für Janina Santon

geboren am 6. September 1970, aus Deutschland

Frau Santon arbeitet seit dem 17. Juli 2006 in unserem Unternehmen. Für die Zeit bis zum 31. Dezember 2008 verweisen wir auf das entsprechende Zwischenzeugnis.

Frau Santon ist als Workload Manager im Bereich Customer Onsite Support in St. Gallen für folgende Hauptaufgaben zuständig:

- Optimieren der Einsätze von Feld Techniker, zusammen mit den WLM's der benachbarten DC-Einsatzgebiete mit dem Ziel, eine CH-weite Optimierung zu erreichen
- Planen und Optimieren der täglichen Einsätze von DC-Mitarbeitenden
- KeyPlayer, d.h. erste Anlaufstelle der DC-Kollegen/innen bei Problemen im Tagesgeschäft
- Pflegen und Fördern der Zusammenarbeit zwischen Dispatching, Feld Techniker sowie sämtliche externen Schnittstellen/Partnern
- Auftragsbezogener Support für die Feld Techniker
- Übernehmen der operativen Führung des Dispatching Centers bei Abwesenheit des Teamleaders

Wir kennen Frau Santon als engagierte, kompetente und verantwortungsvolle sowie vertrauenswürdige Mitarbeiterin, die über eine ausgesprochen grosse Berufserfahrung und ein umfassendes Fachwissen verfügt. Ihr vorhandenes Wissen ergänzt und vertieft sie laufend zielgerichtet.

Frau Santon zeigt eine sehr kundenorientierte und zuverlässige Arbeitsweise. Dank ihrer Selbständigkeit und verlässlichen Art erbringt sie ausgezeichnete Leistungen. Den wechselnden Beanspruchungen und dem Termindruck ist sie jederzeit gewachsen. Besonders hervorzuheben sind ihr hohes Engagement, ihre Eigeninitiative sowie ihr aktives Interesse an der Arbeit. Zu erwähnen sind zudem ihre sehr guten Sprachkenntnisse in Französisch und Englisch, welche sie beruflich regelmässig anwendet.

Neuen Situationen gegenüber ist Frau Santon offen und meistert die daraus entstehenden Herausforderungen erfolgreich. Bei Problemlösungen findet sie die optimale Balance zwischen Theorie und praktischer Realisierbarkeit. Dabei vertritt sie ihren eigenen Standpunkt, weicht anspruchsvollen Gesprächen nicht aus und geht Konfliktsituationen konstruktiv an.

Mit ihrer ausgesprochenen Hilfsbereitschaft unterstützt Frau Santon ihre Teammitglieder. Aufgrund ihres sehr grossen Engagements erwirbt sie sich die Anerkennung und Wertschätzung unserer Kunden, Vorgesetzten sowie Mitarbeitenden und geniesst unser ganzes Vertrauen.



Seite 2
Janina Santon

Frau Santon wünscht die Erstellung dieses Zwischenzeugnisses, da sie innerhalb Swisscom (Schweiz) AG per 1. Dezember 2010 eine neue Herausforderung annimmt.

Wir danken ihr für ihren bisherigen wertvollen Einsatz und freuen uns, auch künftig mit ihr tätig zu sein.

Swisscom (Schweiz) AG

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Stefan Benz'.

Stefan Benz
Teamleader Dispatching

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Sacchet Wittwer'.

Monika Sacchet Wittwer
HR Shared Administration Services

Swisscom (Schweiz) AG
HR Shared Administration Services
3050 Bern

im November 2010

Zwischenzeugnis

Für Janina Santon
geboren am 6. September 1970, aus Deutschland

Frau Santon arbeitet seit dem 17. Juli 2006 als Dispatcher im Bereich Dispatching Center bei Swisscom (Schweiz) AG, der früheren Swisscom Fixnet AG, in Zürich.

Frau Santon ist für folgende Hauptaufgaben zuständig:

- Optimales Zuteilen der Aufträge mittels EDV-System an die Servicetechniker
- Quittieren der erledigten Aufträge in den Systemen
- Vereinbaren von Terminen mit Kunden
- Telefonischer Support bei technischen Problemen der Servicetechniker
- Qualitatives und terminliches Überwachen der an die Servicetechniker erteilten Aufträge

Wir kennen Frau Santon als kommunikative und selbständige Mitarbeiterin, die eine Fachfrau mit fundierten Kenntnissen und besonders grosser Berufserfahrung ist. Sie nutzt die Möglichkeit, ihre hervorragenden Fähigkeiten weiterzuentwickeln. Frau Santon zeigt eine sehr speditive und zielorientierte Arbeitsweise. Dank ihrer grossen Selbständigkeit und besonders zuverlässigen Art erbringt sie ausgezeichnete Leistungen. Den wechselnden Beanspruchungen sowie dem Termindruck ist sie allzeit gewachsen. Hervorzuheben ist ihr Engagement und ihr Interesse an der Arbeit.

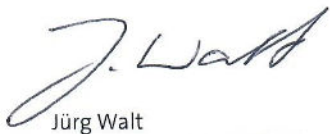
Neuen Situationen gegenüber ist sie offen und meistert die daraus entstehenden Herausforderungen erfolgreich. Frau Santon hat gute Ideen und gibt wertvolle Anregungen. Auch in anspruchsvollen Situationen bleibt sie eine ruhige und kompetente Gesprächspartnerin. Sie ist sehr verantwortungsvoll und vertrauenswürdig. Konfliktsituationen geht sie konstruktiv an.

Ihre freundliche Art und kollegiale Haltung wird von Vorgesetzten und Mitarbeitenden sehr geschätzt. Frau Santon zeichnet sich durch äusserst angenehme Umgangsformen gegenüber Kunden, Vorgesetzten und Mitarbeitenden aus.

Dieses Zwischenzeugnis wird auf Wunsch von Frau Santon erstellt, da sie aufgrund organisatorischer Veränderungen per 1. Januar 2009. Swisscom intern eine neue Herausforderung annimmt.

Wir danken ihr für ihren bisherigen wertvollen Einsatz und freuen uns, auch künftig mit ihr tätig zu sein.

Swisscom (Schweiz) AG



Jürg Walt
Head of Dispatching Zürich

Swisscom (Schweiz) AG
HR Shared Administration Services
3050 Bern



Angela Mark
HR Shared Administration Services

Swisscom AG bekennt sich zur Abfassung uncodierter Zeugnisse

Im Dezember 2008

Zeugnis

für
Frau Janina Langen

Das Hotel Sonne, Dürnten ist ein Erst-Klasshotel mit 30 Zimmern, drei Konferenzräumen, zwei verschiedenen Restaurants, Bar und Bankettmöglichkeiten bis zu 100 Personen.

Frau Janina Langen, geboren am 06. September 1970, war in der Zeit vom 1. Oktober 2004 bis 31. Dezember 2005 in unserem Hotel als

Chef de Réception

tätig.

Zu ihrem Aufgabenbereich gehörte:

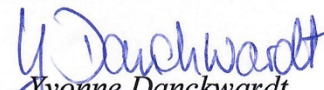
- Verbuchen der täglichen Abrechnungen
- Check in und Check out von Business- und Privatgästen
- Annahme und Anlegen von Reservationen
- Pflege der Stammdaten im PC
- Organisation von Seminaren und Banketten
- Marketing-Assistenz
- Telefonzentrale
- Menü- und Getränkekartengestaltung
- Verantwortung für den Frühstücksservice
- Einkauf von Büroartikeln

Das in sie gesetzte Vertrauen, gepaart mit der festgelegten Aufgabenstellung, der ihr übergebenen Arbeiten, hat sie zu unserer vollen Zufriedenheit, fleissig, selbständig und ehrlich erledigt.

Sie war jederzeit flexibel, und hat bei großem Arbeitsanfall in anderen Abteilungen (Service, Buffet, Etage) ausgeholfen.

Bei Vorgesetzten, Kollegen und Mitarbeitern war sie geschätzt, und bei Gästen sehr beliebt.

*Frau Janina Langen verläßt uns, weil sie sich beruflich verändern möchte.
Wir wünschen ihr weiterhin alles Gute für ihre Zukunft.*


Yvonne Danckwardt
Gastgeberin

Arbeitszeugnis

Dürnten, den 02. September 2004

Frau Janina Langen, geboren am 06. September 1970 in Mainz (D) war
vom 01. Oktober 2002 bis 01. September 2004
als Chef de Réception

in unserem 4**** Hotel-Restaurant beschäftigt.

Zu ihrem Aufgabenbereich gehörten:

- Fakturierung
- Marketing-Assistenz
- Debitorenbuchhaltung
- Telefonzentrale
- Annahme und Anlegen von Reservationen
- Pflege der Stammdaten im PC
- Einkauf
- Organisation von Banketten und Seminaren
- Schreiben und gestalten von Speise-, Getränke- und Menükarten und Plakaten
- Erstellen und aktualisieren unserer Website
- Jeglicher Schriftverkehr
- Rekrutierung des Personals in der Vorinstanz

Durch ihren hohen Grad an Flexibilität konnten wir Frau Langen bei starkem Arbeitsanfall in anderen Bereichen (Service, Buffet, Frühstück) auch dort einsetzen.

Sie verfügt über fundierte Fachkenntnisse auch in Randbereichen, die sie in ihrem Aufgabengebiet erfolgreich einsetzte. Sie beherrschte ihren Fachbereich selbständig und sicher, hatte oft neue Ideen und fand optimale Lösungen.

Besonders hervorzuheben ist ihre Urteilsfähigkeit, die sie auch in schwierigen Lagen zu einem eigenständigen, ausgewogenen und zutreffenden Urteil befähigte.

Frau Langen zeigte stets Eigeninitiative, großen Fleiß und Eifer und überzeugte durch ihre große Leistungsbereitschaft. Auch stärkstem Arbeitsanfall war sie jederzeit gewachsen.

Sie besitzt eine schnelle Auffassungsgabe und war in der Lage auch schwierige Situationen sofort zutreffend zu erfassen und schnell richtige Lösungen zu finden.

Sie erledigte ihre Aufgaben stets mit äußerster Sorgfalt und größter Genauigkeit. Sie fand stets optimale Lösungen, die sie kostengünstig in die Praxis umsetzte.

Frau Langen besitzt eine natürliche Autorität, genoss das Vertrauen ihrer Mitarbeiter und war von ihnen anerkannt und geschätzt. Sie verstand es, ihre Mitarbeiter sicher einzuschätzen und sie zu sehr guten Leistungen zu führen.

Sie erfüllte den ihr übertragenen Aufgabenbereich stets zur vollsten Zufriedenheit.

Ihr persönliches Verhalten war stets vorbildlich. Bei Vorgesetzten, Kollegen und Gästen war sie sehr geschätzt.

Da wir unsere Geschäftstätigkeit einstellen, wurde das Arbeitsverhältnis zu Frau Langen zum 01. September 2004 beendet. Wir bedauern diese Entwicklung sehr, danken ihr für ihre wertvolle Arbeit und wünschen ihr für die Zukunft wieder viel Erfolg und alles Gute.

Hotel Sonne Dürnten
Steinberger GmbH

Johann Steinberger
Geschäftsführer

Oberdürntnerstrasse 1 · 8635 Dürnten · Telefon 055 240 85 76 · Fax 055 240 87 22
E-Mail: hotel_sonne@bluewin.ch · Homepage: www.sonne-duernten.ch

SWL – Abriß und Gebäudereinigung
Sven Werner Leroux, Fritz Büchner Str. 4, 99086 Erfurt
Tel., Fax: 03 61-64 34 0 24

Zeugnis

Frau Janina Langen, geboren am 06. Sep. 1970 in Mainz, war in der Zeit vom 01. Jun. 1998 bis 31. Jul. 2000 als Geschäftsführerin in unserem Unternehmen tätig.

In ihren Aufgabenbereich fielen folgende Tätigkeiten:

- Geschäftsführung
- Führen der Finanzbuchhaltung
- Akquisition und Beratung von Kunden
- Betreuung von Stammkunden
- Marketing
- Telefonzentrale
- erledigen der Geschäftskorrespondenz
- Organisation der Aufträge

Frau Langen verfügt über umfassende Fachkenntnisse auch in Randbereichen. Sie ist in der Lage auch schwierige Situationen sofort zutreffend zu erfassen und schnell richtige Lösungen zu finden. Sie zeigte stets Eigeninitiative und überzeugte durch ihre große Leistungsbereitschaft. Auch stärkstem Arbeitsanfall ist sie jederzeit gewachsen. Ihre Urteilsfähigkeit ist geprägt durch ihre klare und logische Gedankenführung, die sie zu sicheren Urteilen befähigt. Sie arbeitete stets zuverlässig und genau und beherrscht ihren Arbeitsbereich selbständig und sicher, hat oft neue Ideen und findet optimale Lösungen. Sie hat den übertragenen Aufgabenbereich stets zur vollsten Zufriedenheit erfüllt. Ihr persönliches Verhalten war stets vorbildlich. Bei Vorgesetzten, Kollegen und Geschäftspartnern ist sie sehr geschätzt.

Frau Langen besitzt eine natürliche Autorität, genießt das Vertrauen ihrer Mitarbeiter und wird von ihnen anerkannt und geschätzt. Sie versteht es, ihre Mitarbeiter sicher einzuschätzen und sie zu sehr guten Leistungen zu führen.

Frau Langen scheidet mit dem heutigen Tag auf eigenen Wunsch aus unserem Unternehmen aus. Wir bedauern diese Entscheidung sehr, da wir eine wertvolle Mitarbeiterin verlieren. Wir danken ihr für ihre Mitwirkung und wünschen ihr weiterhin viel Erfolg und persönlich alles Gute.

Erfurt, den 31. Jul. 2000

Sven Werner Leroux
Inhaber

Fa. Leroux
Abbruch + Entkernung
Fritz-Büchner-Str. 4
99086 Erfurt
Tel. 0361 / 64 34 0 24
0177 / 64 34 0 24

Stay Abroad as Musician in France and Spain

Après la pluie, les beaux airs

Depuis qu'elle a été aménagée, la place Carnot a gagné ses galons de lieu d'animation privilégié au centre-ville.

Bien sûr, il y a les concerts du vendredi soir qui attirent leur lot de fidèles et de curieux ; mais il y a aussi les prestations spontanées de musiciens de rue, notamment durant le marché du samedi.

Hier, en fin de matinée, alors que la grisaille de la veille faisait mine de s'estomper, une jeune flûtiste s'est immiscée discrètement au milieu des clients des terrasses pour les régaler du doux son de son instrument.

Les mélomanes auront notamment reconnu un air de Barbara Streisand et auront surtout goûté ces minutes apaisantes avec délice.

Un moment d'évasion bienvenu alors que la rentrée approche à grands pas et, avec elle, les soucis du quotidien.

Photo Christophe BARREAU



DIETARIO DE OTOÑO

Chica de la flauta

A medida que llega el buen tiempo, las aceras del Paseo se van llenando de excedentes del cupo de la vida. No son propiamente vagabundos sino morosos y educados profesionales de algo, aunque parados. Por tanto, no se les puede aplicar la vieja literatura de mala hierba, escoria de la sociedad y otros estigmas semejantes. Hasta hace bien poco tiempo, la conciencia clasista y burguesa de la gente instalada se blindaba de ese modo contra el sordo remordimiento de tener que ofrecer unas monedas en momentos nada deseados. Hoy no puede decir, sin hacer el ridículo, "¡andad a trabajar, gandules!" porque cuando menos se sabe que trabajo, lo que se dice trabajo bien re-



Kayros

munerado, no hay para nadie. Y tampoco vale el remoquete de inútiles porque la supuesta escoria ofrece más que recibe: unos pintando, otros haciendo mimo, otros, como en el caso de la muchacha de la flauta, tocando música clásica, o sea, culta, reglada, pasada por las aulas del conservatorio. Sin proponérselo, el sistema capitalista deja a la interperie sus más lacerantes tripas. De ahora en adelante, junto a la turba maloliente de pobres cubiertos de harapos, puede aparecer otra fila de licenciados, estudiantes fin de carrera, becarios de FP, pidiendo en nombre del derecho al trabajo. El sistema no va a hacerse por eso el harakiri, está claro, pero al menos tendrá que reconocer que la culpa es suya.

Abs.:
Zahnarztpraxis
Peter Heß
Ackergasse 9
61440 Oberursel

Empfänger:
Janina Langen
Taunusstraße 10
35415 Pohlheim- Grüningen

Beurteilung

In der Zeit vom 01.05.1989 bis zum 25.02.1993 arbeitete Frau Janina Langen bei uns in der Funktion einer Zahnarzthelferin.

Obwohl sie nicht über einen entsprechenden beruflichen Abschluß verfügte, arbeitete sie sich schnell ein und erledigte alle ihr übertragenen Aufgaben zu unserer vollsten Zufriedenheit. Die Haupttätigkeiten von Frau Langen waren die Betreuung der Patienten vor der Behandlung, die Mitarbeit am Stuhl und Umfeldarbeiten. Weitere Tätigkeiten lagen in der Ausführung von Büroarbeiten.

Neben der bei uns erworbenen fachlichen Qualifikation zeichnet sich Frau Langen vor allem durch ihr offenes Wesen aus. Dies wirkte sich äußerst positiv auf das Betriebsklima aus.

Frau Langen war bei den Patienten und unseren Mitarbeitern stets beliebt. Wir bedauern, daß Frau Langen uns zum 25.02.1993 aus persönlichen Gründen verläßt und wünschen ihr für ihren weiteren Lebensweg alles Gute. Für persönliche Auskünfte stehe ich jederzeit zur Verfügung.


(Peter Heß)

Further Education

Teilnahmebestätigung

HCD - Work Visual (DE)

Janina Langen

hat am eintägigen Training HCD - Work Visual (DE) mit Start am 04.11.2021 teilgenommen und erfolgreich abgeschlossen.

Inhalte & Ziele

- Grundkenntnisse der Visualisierung (Formen, Figuren, Schrift)
- Erarbeitung einer eigenen Symbolbibliothek
- Plakatgestaltung für ein konkretes Projekt (Struktur und Inhalt)
- Anwendungsbeispiele für Meetings und Workshops (Agenda, Ablauf, Ziele)

Methodik

Theorie, Übungen und Erfahrungsaustausch

Ich wünsche dir viel Erfolg bei der Umsetzung.

Bern, 04.11.2021

Swisscom (Schweiz) AG



Silvia Brand, verantwortlich für die Facilitator Community.

Swisscom (Schweiz) AG
Facilitator-Community
Facilitator.Community@swisscom.com

Teilnahmebestätigung

HCD - Coachable Moments - Führen und Geführt werden als Coaching Skill

Janina Langen

hat am eintägigen Training HCD - Coachable Moments - Führen und Geführt werden als Coaching Skill mit Start am 20.10.2021 teilgenommen und erfolgreich abgeschlossen.

Inhalte & Ziele

- Coachable Moments erkennen und den Umgang damit üben
- Führung als Beziehungstanz verstehen
- Verstehen, dass man nur führen kann, wenn man sich selbst auch führen lässt
- Verstehen, was einlassen, loslassen und festhalten mit Führung/geführt werden zu tun hat
- Reflektion über eigenes Verhalten als Führende/r und Geführte/r
- Erkennen wie in wichtigen Momenten gezielt Führung übernommen werden kann

Methodik

Theorie, Übungen und Erfahrungsaustausch

Ich wünsche dir viel Erfolg bei der Umsetzung.

Bern, 20.10.2021

Swisscom (Schweiz) AG



Silvia Brand, verantwortlich für die Facilitator Community.

Swisscom (Schweiz) AG
Facilitator-Community
Facilitator.Community@swisscom.com

Gratulation
zum erfolgreichen Abschluss von

HCD Advanced: Prototyping

Tun statt reden. Schneller schlauer dank Prototyping

Hiermit bestätigen wir, dass

Janina Langen

das halbtägige Training **HCD Advanced: Prototyping** erfolgreich absolviert hat.

Ideen greifbar zu machen ist die wichtigste Grundlage für kundenzentrierte Innovation. Prototyping ist ein integraler Bestandteil aller iterativen Arbeitsweisen und setzt neben einigen Methoden vor allem eine Haltung voraus, die sich durch Offenheit für Experimente und deren Ergebnisse kennzeichnet. In dem halbtägigen Kurs bearbeiten wir folgende Punkte:

- Kennen lernen und Erleben des Prototyping Mindsets
- Beispiele für Prototypen zu verschiedensten Themen
- Priorisierung von Annahmen, die zu testen sind
- Bau eines eigenen Prototyps
- Vorbereiten und durchführen von Tests
- Reflektion und Transfer für den Arbeitsalltag

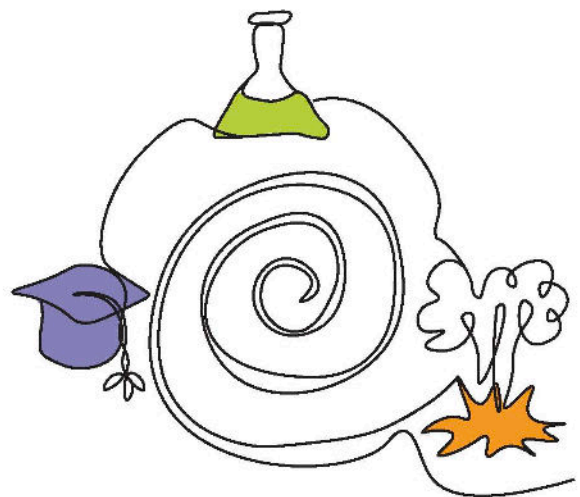
**Wir wünschen viel Erfolg und Spass
in der weiteren Anwendung!**

Biel, 8. April 2020

Creaholic SA



Hampe Wyss
Lead Coach



Gratulation
zum erfolgreichen Abschluss von

HCD Advanced: Value Proposition Design

Kundenorientierung in der Angebotsentwicklung

Hiermit bestätigen wir, dass

Janina Langen

das halbtägige Training HCD Advanced: Value Proposition Design erfolgreich absolviert hat.

Das Value Proposition Canvas ist eine von Strategyzer entwickelte Struktur, um zu überprüfen ob ein Angebot zum anvisiertem Kundensegment passt – und umgekehrt. Dieses Werkzeug, hilft, das Kundenverständnis zu verbessern und entsprechend in der Angebotsentwicklung höhere Differenzierung und mehr Fokus zu erreichen. In dem halbtägigen Kurs bearbeiten wir folgende Punkte:

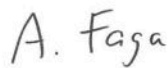
- Herkunft und Kontext des Value Proposition Canvas
- Beispiele für den Einsatz des Tools
- Praktisches Üben in der Gruppe
- Reflektion und Transfer für den Arbeitsalltag

**Wir wünschen viel Erfolg und Spass
in der weiteren Anwendung!**
Biel, 24. November 2020

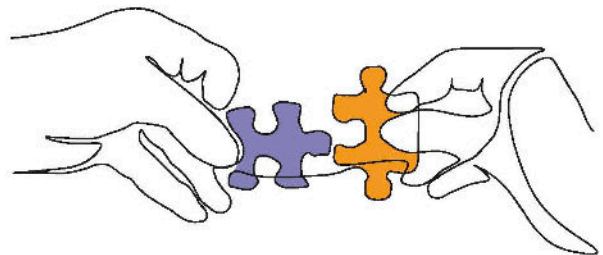
Creaholic SA



Hampe Wyss
Lead Coach



Alexander Faga
Lead Coach



Teilnahmebestätigung

Souverän wirken in Konfliktsituationen

Janina Langen

hat am 09.11.2020 am eintägigen Training Souverän Wirken in Konfliktsituationen teilgenommen und erfolgreich abgeschlossen.

Inhalte & Ziele

- Zusammenspiel der verbalen, paraverbalen und nonverbalen Kommunikationsebene
- Überzeugen mit Körpersprache, Stimme und Struktur
- Eine Gruppe durch den Prozess führen, leiten und motivieren
- Ideen und Meinungen der Teilnehmenden abholen und visualisieren
- Beiträge sinnvoll strukturieren
- Prioritäten setzen
- Mit Fragen wirkungsvoll führen
- Störungen und Einwände behandeln
- Umgang mit schwierigen Situationen
- Übungen gegen Lampenfieber und Nervosität

Methodik

Theorie, Übungen und Erfahrungsaustausch

Ich wünsche dir viel Erfolg bei der Umsetzung.

Bern, 09.11.2020

Swisscom (Schweiz) AG



Silvia Brand, verantwortlich für die Facilitator Community.

Swisscom (Schweiz) AG
Facilitator-Community
Facilitator.Community@swisscom.com

Teilnahmebestätigung

It is a VUCA-World

Janina Langen

hat am 30.10.2020 am eintägigen Training It is a VUCA-World für Facilitators teilgenommen und erfolgreich abgeschlossen.

Inhalte & Ziele

- VUCA verstehen
- (Verhaltens)-Prinzipien, die einen konstruktiven Umgang mit der VUCA-Welt ermöglichen
- Mit Elementen aus dem Improvisationstheater diese Prinzipien üben
- Reflexion über den eigenen Umgang mit Unsicherheiten
- Trotz Unsicherheiten handlungsfähig, selbstbestimmt, zielführend und zufrieden bleiben

Methodik

Theorie, Übungen und Erfahrungsaustausch

Ich wünsche dir viel Erfolg bei der Umsetzung.

Bern, 30.10.2020

Swisscom (Schweiz) AG



Silvia Brand, verantwortlich für die Facilitator Community.

Swisscom (Schweiz) AG
Facilitator-Community
Facilitator.Community@swisscom.com

Certification of attendance

HCD Basics

Introduction to the design of customer experiences

We hereby confirm that

Janina Langen

Has attended the one-day course HCD Basics.

In order to consistently incorporate customer orientation into our everyday work, we use Human Centered Design, also known as Design Thinking. This approach helps to find out what the customer really needs and to really understand the problem and its causes before looking for a creative solution. The one-day course includes the following points:

- Getting to know the Human Centered Design / Design Thinking approach through
- Experiencing this approach through playful exercises
- Analyzing and designing end-to-end customer experiences using customer journeys
- Validation of assumptions through a customer interview
- Overview and application of different creativity techniques
- Reflection and transfer for everyday work

We wish you a lot of fun and success in a more customer centered future!

Biel, June 15th 2020

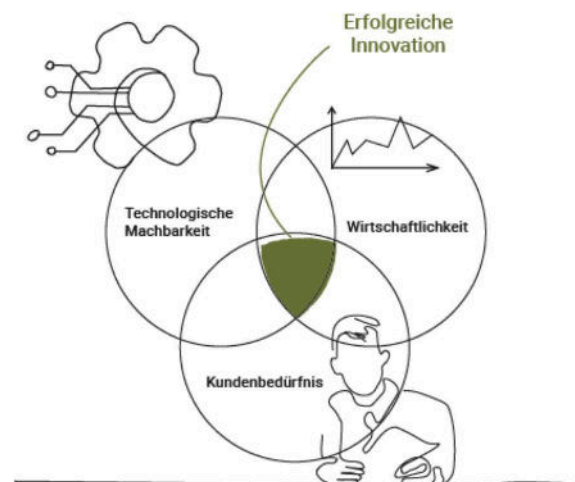
Creaholic SA



Hampe Wyss
Lead Coach



Kilian Iannucci
Lead Coach



Teilnahmebestätigung

Überzeugend wirken - wirkungsvoll überzeugen

Janina Langen

hat am 11.06.2020 am eintägigen Training Überzeugend wirken - wirkungsvoll überzeugen teilgenommen und erfolgreich abgeschlossen.

Inhalte & Ziele

- Die Bedeutung des ersten Eindrucks
- Zusammenspiel der verbalen, paraverbalen und nonverbalen Kommunikationsebene
- Überzeugen mit Körpersprache, Stimme und Struktur
- Die Kontaktbrücke zum Publikum aufbauen
- Die Körpersprache spricht mit - Präsenz im Raum
- Mit der Stimme die Message auf den Punkt gebracht
- Kurz und bündig: das Thema in 1 Minute übermittelt
- Die Aufmerksamkeit des Publikums mit einem lustvollen Start gewinnen
- Umgang mit schwierigen Fragen und Killerphrasen.
- Ein paar Übungen gegen Lampenfieber und Nervosität.

Methodik

Theorie, Übungen und Erfahrungsaustausch

Ich wünsche dir viel Erfolg bei der Umsetzung.

Bern, 11.06.2020

Swisscom (Schweiz) AG



Silvia Brand, verantwortlich für die Facilitator Community.

Swisscom (Schweiz) AG
Facilitator-Community
Facilitator.Community@swisscom.com

Teilnahmebestätigung Coaching Techniken für Facilitators

Janina Langen

hat am 25./26. November 2019 am zweitägigen Training **Coaching Techniken für Facilitators** teilgenommen und erfolgreich abgeschlossen.

Inhalt

- Coaching Haltung
- Die drei Ebenen des Zuhörens
- Aktives Zuhören
- Wirkungsvolle Fragen
- Kraftvolle Gespräche führen
- Coaching Kompass
- Coaching-Übungen
- Wertschätzung
- Reflexion

Ziel

Die Teilnehmer*innen fühlen sich sicher, coachable moments im Berufsalltag zu erkennen und die erlernten Coaching Techniken bewusst anzuwenden.

Methodik

Theorie, Übungen und Erfahrungsaustausch.

Ich wünsche dir weiterhin viel Erfolg bei der Umsetzung.

27. November 2019



Silvia Brand, Experience Excellence
Verantwortlich für die Facilitator Community

Gratulation
zum erfolgreichen Abschluss von

Facilitate!

Facilitation für Meetings, Workshops und Rituale

Hiermit bestätigen wir, dass

Janina Langen

das zweitägige Training **Facilitate!** erfolgreich absolviert hat.

In diesem interaktiven Training wird die Rolle sowie die Denkhaltung eines Facilitators beleuchtet. Weiter werden verschiedene Techniken und Methoden gelernt und angewendet, um gute Meetings, Workshops wie auch agile Rituale durchzuführen und Teams dabei zu unterstützen, ihr volles Potential zu nutzen. Folgende Kenntnisse und Fertigkeiten werden dabei angeeignet:

- Planen, Abstimmen und Vorbereiten von interaktiven Workshops
- Durchführen von Workshops, um Teilnehmende als Team zum Erfolg zu führen
- Fördern eines ganzheitlichen Denkens und Handelns im Team
- Einbeziehen der Rahmenbedingungen und Kontexte von Unternehmen und Stakeholdern

**Wir wünschen viel Erfolg und Spass
in der weiteren Anwendung!**

Biel, 23. Oktober 2019

Creaholic SA



Angela Haas
Lead Coach



Amrei Kellner
Lead Coach



Bestätigung

Agile Thinking

für Janina Langen

Kursdatum: 21.02.2018 - 22.02.2018

Janina Langen hat das Angebot Agile Thinking besucht.
Agile Thinking ist ein Angebot der Leadership Academy im Rahmen der Swisscom Transformation, dabei setzten sich die Teilnehmer intensiv mit den folgenden Fragen auseinander:

- Verstehen was die Treiber einer "agilen Vision" bei Swisscom sind.
- Auf welche Herausforderungen und "Probleme" sind agile Arbeits- und Organisationsformen eine Antwort.
- Was sind die förderlichen Prinzipien und mögliche "Schattenseiten" von Agilität?
- Was wird in den nächsten Jahren wichtig und wie kannst du gezielt agile Prinzipien im eigenen Arbeitskontext mit deinen Kollegen "ausprobieren"?

Lern- und Entwicklungsziele

Grundsätzliche agile Faustregel verstehen, einzeln aber auch im Zusammenspiel.

Inhalte

- Im Thema Agilität werden verschiedene Organisations- und Arbeitsformen, aber auch verschiedene Praktiken wie Scrum, SAFE, Holacracy, DevOps, Lean, Design Thinking inhaltlich verglichen und ihre Chancen und Risiken im eigenen Arbeitskontext besprochen.
- Daraus abgeleitet werden praktische agile "Faustregeln" für das tägliche Wirken erschlossen und gemeinsam den Transfer in den individuellen Arbeitsalltag erarbeitet.
- Experteninterview für Austausch aus der Praxis.

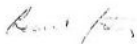
Leistungsmerkmale

- 2 Tage Präsenzveranstaltung "off the job"
- 1 Stunde Online Session "on the job"

Wir gratulieren Janina Langen zum Abschluss und wünschen für die berufliche Zukunft bei Swisscom weiterhin viel Erfolg.

Bern, 22.02.2018

Swisscom (Schweiz) AG



Leonardo Spata, Programm Manager

Swisscom (Schweiz) AG
Group HR, Leadership Academy

Swisscom Leadership Academy
Leadership.Academy@swisscom.com

CERTIFICATE OF COMPLETION

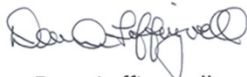
SCALED AGILE

Janina Langen

successfully completed the

**SAFe Product Owner/Product Manager
(4.5) Course**

CERTIFICATE ID: 97034373-0961



Dean Leffingwell
Chief Methodologist, SAFe®
Co-founder Scaled Agile, Inc.



Carol McEwan
Vice President
of Community



SAFe® PROVIDED BY
SCALED AGILE®
Scaled Agile Framework® and SAFe® are trademarks of Scaled Agile, Inc.



CERTIFICATE

This is to certify that

JANINA LANGEN

born 06 September 1970

has attained the required level of competence to be granted

CERTIFIED PROJECT MANAGER IPMA LEVEL C®

by VZPM

Association for the certification for persons in management,
the Certification Body of spm, swiss project management association

using

the Regulations of VZPM and the Swiss National Competence Baseline Version 4.1
as validated by the International Project Management Association (IPMA®).

This certification process was conducted in the German language.

C-2016-2374

Certificate number

15 December 2021

Valid until

Glattbrugg, 16 December 2016

Initial certification

Latest recertification

For the Certification Body

For the assessors



DER VZPM IST NACH DER NORM ISO/IEC 17024 AKKREDITIERT.

CERTIFICATE OF COMPLETION

Janina Langen

HAS SUCCESSFULLY COMPLETED



Resolve Basic

Swisscom (Schweiz) AG

28 -29 July 2015

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Chris Geraghty', written over a horizontal line.

Chris Geraghty, President and CEO
Kepner-Tregoe, Inc. 116 Village Blvd., Suite 300
Princeton, NJ 08540 US
Kepner-Tregoe.com

Powered by Clear Thinking

CERTIFICATE OF COMPLETION

Janina Langen

HAS SUCCESSFULLY COMPLETED



Resolve Advanced

Swisscom (Schweiz) AG

14 - 16 October 2015

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Chris Geraghty', written over a horizontal line.

Chris Geraghty, President and CEO
Kepner-Tregoe, Inc. 116 Village Blvd., Suite 300
Princeton, NJ 08540 US
Kepner-Tregoe.com

Powered by Clear Thinking



CERTIFICATE

Dieses Zertifikat bescheinigt, dass

JANINA LANGEN

geboren am 06. September 1970

über die erforderliche Kompetenz verfügt, um folgenden Titel zu tragen

CERTIFIED PROJECT MANAGEMENT ASSOCIATE IPMA LEVEL D®

Die Zertifizierung erfolgte durch den VZPM
Verein zur Zertifizierung von Personen im Management,
Zertifizierungsstelle der spm, swiss project management association

basierend auf
den Regulatorien des VZPM und der Swiss National Competence Baseline Version 4.0,
welche durch die International Project Management Association (IPMA®) validiert wurde.

Der Zertifizierungsprozess wurde in deutscher Sprache durchgeführt.

D-2015-8398

Zertifikats-Nummer

11. Juni 2020

Gültig bis

Glattbrugg, 12. Juni 2015

Erst-Zertifizierung

Letzte Zertifizierung

Für die Zertifizierungsstelle

Für die Assessoren



036 SCESe

DER VZPM IST NACH DER NORM ISO/IEC 17024 AKKREDITIERT.



Schweizerische Eidgenossenschaft

FACHAUSWEIS

Janina Santon

geboren am 6. September 1970, deutsche Staatsangehörige,

hat den Nachweis erbracht, dass sie die Voraussetzungen für die Erteilung des Fachausweises
aufgrund des Bundesgesetzes vom 13. Dezember 2002 über die Berufsbildung
und gemäss der vom Bundesamt für Berufsbildung und Technologie
genehmigten Prüfungsordnung vom 2. Juli 2004 erfüllt.

Dieser Fachausweis berechtigt sie zur Führung des gesetzlich geschützten Titels

Organisatorin
mit eidgenössischem Fachausweis

Bern, den 16. Juni 2010

Bundesamt für Berufsbildung
und Technologie

Die Direktorin

U. Renold



Schweizerische Gesellschaft für
Organisation und Management

Der Präsident der Prüfungskommission

[Handwritten signature]

Education

EuRegio-Zertifikat



EuRegio Kolleg
Rheinfelden GmbH

Hardtstraße 6
D-79618 Rheinfelden

Tel.: 07623-7240-18
Fax: 07623-7240-29

Frau Janina Langen
geboren am 06.09.1970
Umschulungszeitraum 04. September 2000 bis 16. August 2002

hat hiermit das Abschlusßzertifikat der Umschulung

Euro-Kaufmann/frau

erworben.

Um das Abschlusßzertifikat „Euro-Kaufmann/frau“ zu erhalten, waren vom Umschüler folgende Leistungen zu erbringen:

- der erfolgreiche Abschluß der europäischen Berufsqualifizierung im EuRegio Kolleg
- der erfolgreiche Abschluß der kaufmännischen Berufsschule
- der erfolgreiche Abschluß im Ausbildungsberuf „Industriekaufmann/frau“ (IHK)
- der Erwerb der Berufsfortbildung „Fremdsprachenkaufmann/frau Englisch“ (IHK).

Für alle genannten Leistungen liegen separate Abschlusßzeugnisse vor, die detailliert den Leistungsstand dokumentieren.

Rheinfelden, den 28.01.2003

C. Sötzinger
Leitung EuRegio Kolleg





Industrie- und Handelskammer
Hochrhein-Bodensee

Prüfungszeugnis

Nach § 34 Berufsbildungsgesetz hat

Janina Langen

geboren am 1970-09-06 in Mainz

die Abschlussprüfung im Ausbildungsberuf

Industriekauffrau

vor dem Prüfungsausschuss der IHK Hochrhein-Bodensee mit folgendem Prüfungsergebnis bestanden:

Industriebetriebslehre	befriedigend 80 Punkte
Rechnungswesen, Organisation und Automatisierte Datenverarbeitung	gut 82 Punkte
Wirtschafts- und Sozialkunde	gut 82 Punkte
Praktische Übungen	befriedigend 80 Punkte
Gesamtergebnis	gut 81 Punkte

Schopfheim, 2002-07-03

Industrie- und Handelskammer
Hochrhein-Bodensee
i. V.

Hauptgeschäftsführer



PRÜFUNGSZEUGNIS



Industrie- und Handelskammer
Hochrhein-Bodensee

Urkunde

Janina Langen

geboren am 6. September 1970 in Mainz

hat am 28. Januar 2003

die Prüfung zur

Fremdsprachenkauffrau in der Fremdsprache Englisch

gemäß den Besonderen Rechtsvorschriften zum anerkannten Abschluss
Fremdsprachenkaufmann/-frau der Industrie- und Handelskammer Hochrhein-Bodensee
vom 19. Oktober 1998 bestanden.

Schopfheim, 28. Januar 2003

Hauptgeschäftsführer





CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DE PARIS

LE PRÉSIDENT DE LA CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DE PARIS

certifie que

Janina LANGEN

né(e) le

6 septembre 1970

à

Mayence (Allemagne)

de nationalité

allemande

, a satisfait aux épreuves du

Certificat de français du secrétariat

Examen réservé aux étrangers

Le Président

de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris

Le Titulaire



Paris, le 19 juillet 2001

Zeugnis

Frau Janina Langen, geboren am 6.9.1970 in Mainz, war als Teilnehmerin im Projekt "Arbeitsplätze für Frauen" vom 1.9.1998 bis 31.8.1999 in unserem Unternehmen. Durch die Besonderheit des Projektes hatte Frau Langen den Status einer Mitarbeiterin.

Sie wurde von uns vor allem in folgenden Aufgaben eingewiesen:

Grundkenntnisse in den PC-Anwendungen (Officeware), Microsoft Office (Word, Excel, Lotus Smart Suite (Word Pro, Lotus 1-2-3), Datenbanken, Präsentationstechniken, Erstellen von Grafiken.

Frau Langen erwarb zudem Grundkenntnisse in Schreibmaschine, Büroorganisation, Buchhaltung/Rechnungsführung.

Frau Langen zeigte Initiative, Fleiß und Eifer. Auch fand sie sich in den einzelnen Aufgaben und Themen gut zurecht. Darüber hinaus hat sie sich gut bewährt, sie war fleißig, ehrlich und zuverlässig. Ihre Leistungen waren stets zufriedenstellend.

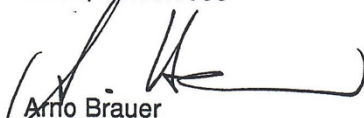
Mit ihrem freundlichen und natürlichen Wesen fügte sie sich gut in den Kreis der Mitarbeiter ein. Abschließend läßt sich sagen, daß ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Mitarbeitern zu keinen Klagen Anlaß gab.

Das Projekt beinhaltete auch ein mehrwöchiges Praktikum.

Das Beschäftigungsverhältnis endet mit Vertragsablauf (Projektende).

Wir danken Frau Langen für die gute Zusammenarbeit und wünschen ihr für den weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und viel Erfolg.

Erfurt, 31.08.1999


Arno Brauer
Geschäftsführer

Christian-Wirth-Schule · Usingen

GYMNASIUM

ZEUGNIS DER ALLGEMEINEN HOCHSCHULREIFE

Frau / Herr Janina Langen

geboren am 6. 9. 1970 in Mainz

wohnhaft in 6366 Wölfersheim 3

Obbornhofener Str. 5

hat sich nach dem Besuch der gymnasialen Oberstufe der Abiturprüfung unterzogen.

Name des Schülers _____

I. Leistungen in der Qualifikationsphase

Fach ¹⁾	Bewertung ²⁾ Punktzahlen der einzelnen Kurse in einfacher Wertung			
	1. Halbjahr	2. Halbjahr	3. Halbjahr	4. Halbjahr
Sprachlich-literarisch-künstlerisches Aufgabenfeld				
Deutsch	06	08	07	05
Englisch	07	07	05	05
Französisch	08	09	07	07
Lateinisch				
Kunst	08	10	(04)	(07)
Musik				
Gesellschaftswissenschaftliches Aufgabenfeld				
Gemeinschaftskunde (LF)	05	05	05	05
Geschichte	09	09	06	05
ev. Religionslehre	(04)	05	05	(04)
Ethik				
Mathematisch-naturwissenschaftlich-technisches Aufgabenfeld				
Mathematik	01	01	–	–
Physik				
Chemie				
Biologie (LF)	10	10	08	09
Sport	Attest	Attest	Attest	Attest

Für die Umsetzung der Punkte in Noten gilt:

Punkte	15 14 13	12 11 10	9 8 7	6 5 4	3 2 1	0
Noten	sehr gut	gut	befriedigend	ausreichend	mangelhaft	ungenügend
je nach Notentendenz						

¹⁾ Leistungsfächer sind mit dem Zusatz „(LF)“ gekennzeichnet.

²⁾ Punktzahlen, die nicht in der Gesamtqualifikation berücksichtigt wurden, sind in Klammern gesetzt.
(z. B. verpflichtend zu besuchende Kurse oder weitere Ergebnisse auf Wunsch des Schülers).

Name des Schülers Janina Langen

II. Leistungen in der Abiturprüfung

Prüfungsfach	Prüfungsergebnis in einfacher Wertung	
	schriftlich	mündlich
1. Leistungsfach: <u>Gemeinschaftskunde</u>	02	–
2. Leistungsfach: <u>Biologie</u>	07	–
3. Prüfungsfach: <u>Deutsch</u>	06	–
4. Prüfungsfach: <u>Französisch</u>	Im Fach Sport ¹⁾ , praktischer Teil:	06

¹⁾ In anderen Fächern dieses Feld streichen.

III. Berechnung der Gesamtqualifikation und der Durchschnittsnote

Punktsumme aus 20 Grundkursen in einfacher Wertung:	128	mindestens 100, höchstens 300 Punkte
Punktsumme aus 6 Leistungskursen in dreifacher Wertung und den beiden Leistungskursen des Abschlußhalbjahres in einfacher Wertung:	146	mindestens 100, höchstens 300 Punkte
Punktsumme aus den Prüfungen in vierfacher Wertung und den Kursen der Prüfungsfächer im Abschlußhalbjahr in einfacher Wertung:	110	mindestens 100, höchstens 300 Punkte
Gesamtpunktzahl:	384	mindestens 300, höchstens 900 Punkte
Durchschnittsnote:	3,5	

Dem Zeugnis liegen zugrunde:

Die „Vereinbarung zur Neugestaltung der gymnasialen Oberstufe in der Sekundarstufe II“ (Beschuß der Kultusministerkonferenz vom 7. 7. 1972),

die Vereinbarung über die „Einheitliche Durchführung der Vereinbarung zur Neugestaltung der gymnasialen Oberstufe“ (Beschuß der KMK vom 2. 6. 1977, in der jeweils geltenden Fassung),

die „Vereinbarung über die Abiturprüfung der neugestalteten gymnasialen Oberstufe in der Sekundarstufe II (gemäß Vereinbarung der KMK vom 7. 7. 1972)“ (Beschuß der KMK vom 13. 12. 1973, in der jeweils geltenden Fassung),

die „Verordnung über die gymnasiale Oberstufe und die Abiturprüfung vom 9. 2. 1983“ (ABl. S. 54), in der jeweils geltenden Fassung.

Name des Schülers Janina Langen

IV. Fremdsprachen

Fach (Pflicht- und Wahlpflichtunterricht)	Jahrgangsstufe	
	von	bis
Englisch	7	13
Französisch	5	13
Latein	—	—
Fach (Arbeitsgemeinschaften und wahlfreie Unterrichtsveranstaltungen)	Jahrgangsstufe	
	von	bis

Dieses Zeugnis schließt ein

- das Große Latinum / das Kleine Latinum / das Graecum,
- den Nachweis von Lateinkenntnissen (Latinum) / und von Griechischkenntnissen (Graecum) gemäß der Vereinbarung über Kenntnisse in Latein und in Griechisch (Beschuß der Kultusministerkonferenz vom 26. 10. 1979) und der Verordnung über den Erwerb und den Nachweis von Kenntnissen in Lateinisch und Griechisch (Latinum und Graecum) vom 3. 9. 1981 (ABl. S. 639) in der jeweils geltenden Fassung.

V. Bemerkungen

VI. Frau / Herr Janina Langen

hat die Abiturprüfung bestanden und damit die Befähigung zum Studium an einer Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland einschließlich Berlin (West) erworben.

Usingen/Ts., den 10. Juni 1991

Vorsitzende(r) des Prüfungsausschusses

, OstD



Leiter(in) der Schule / Studienleiter(in)

, StD